**ПРОГРАМА**

місцевого економічного розвитку

Миколаївської об’єднаної територіальної громади

Дніпропетровської області

на 2019-2022 роки

та

**ПЛАН ДІЙ**

з її впровадження



Програма місцевого економічного розвитку Миколаївської об’єднаної територіальної громади та План дій з її впровадження розроблені в рамках Програми «Децентралізація приносить кращі результати та ефективність» (DOBRE), що виконується міжнародною організацією Global Communities та фінансується Агентством США з міжнародного розвитку (USAID).

**ЗМІСТ**

Вступ ……………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………….3

Частина 1. Стратегічне бачення і цілі економічного розвитку …………………………………………………………………………………………… 6

Частина 2. Проекти місцевого економічного розвитку ……………………………………………………………………………………………………… 9

Частина 3. План дій з впровадження Програми місцевого економічного розвитку ………………….…………………………………….24

**ВСТУП**

Програма місцевого економічного розвитку Миколаївської об’єднаної територіальної громади та План дій з її впровадження (далі – Програма) розроблена в рамках Програми «Децентралізація приносить кращі результати та ефективність» (DOBRE), що фінансується Агентством США з міжнародного розвитку (USAID).

Над підготовкою Програми працювали члени Робочої групи з місцевого економічного розвитку, яка створена у громаді, і до складу якої увійшли представники різних цільових груп (Додаток 1 до Програми). Робоча група працювала у тісній співпраці із зовнішніми незалежними експертами на всіх етапах підготовки Програми, в тому числі протягом 3 семінарів в рамках компоненту «Місцевий економічний розвиток» Програми DOBRE та під час візитів експертів у громаду. Результатом спільної роботи громади і експертів також є підготовлений Економічний профіль громади. Економічний профіль громади містить зведену інформацію про ресурси громади: місцеве економічне середовище; населення; трудові ресурси; ринки; економічну базу; інфраструктуру; комунікації та комунальні послуги; навколишнє середовище; життя в громаді; професійні послуги; соціальний капітал; місцеве самоврядування; податки; громадські організації; природні ресурси, а також інформацію про стратегію розвитку ОТГ, SWOT аналіз громади. **Підтримання Профілю в актуальному стані та регулярне оновлення його даних є абсолютно необхідним, і це є завданням Робочої групи з МЕР.**

Програма МЕР повністю відповідає Стратегії розвитку громади і розроблена на її виконання в частині зміни парадигми економічного профілю громади та створення стимулів для економічного розвитку ОТГ.

Метою Програми місцевого економічного розвитку є:

* підтримка існуючого бізнесу;
* стимулювання підприємницької діяльності та появи нового бізнесу, підтримка їх розвитку;
* розвиток трудових ресурсів, в тому числі молоді;
* залучення нового бізнесу та інвестицій, враховуючи екологічні стандарти та підвищення конкурентоздатності громади.

Програма складається із:

* стратегічного бачення і цілей економічного розвитку громади, визначених у Стратегії;
* конкретних проектів місцевого економічного розвитку, реалізація яких дозволить досягти цілей економічного розвитку громади, визначених у Стратегії розвитку громади;
* Плану дій із впровадження Програми місцевого економічного розвитку.

Кожен проект – це логічно та хронологічно узгоджений комплекс заходів, реалізація яких призводить до досягнення поставленої мети у встановлений термін, із залученням визначених людських, матеріальних і фінансових ресурсів.

Програма містить перелік конкретних проектів, які реалізовуватиме громада у найближчій перспективі. Цей перелік не є вичерпний. **Члени Робочої групи з місцевого економічного розвитку у будь-який момент можуть прийняти рішення додатково включити у Програму один чи декілька проектів.**

Реалізація даної Програми покладається на членів Робочої групи з місцевого економічного розвитку та осіб, відповідальних за виконання конкретного проекту, із можливим залученням всіх заінтересованих сторін.

**Частина 1.**

**Стратегічне бачення і цілі економічного розвитку**

**Стратегічне бачення розвитку Миколаївської ОТГ** – це формування громади високих людських цінностей, сильної єдністю, безпечної, розвиненої, з комфортними умовами життя, праці, відпочинку і самореалізації, де кожен знайде місце для втілення своїх ідей та задумів, де шанують людей і природу.

Зокрема, Миколаївська сільська об’єднана територіальна громада до 2027 року має стати:

- осередком керованого розвитку малого та середнього сільськогосподарського підприємництва;

- інвестиційно-привабливою територію для великих промислових, добувних, переробних та транспортних компаній;

- місцем із комфортними умовами мешкання та безпечним навколишнім середовищем;

- соціально-згуртованим соціумом, у якому будуть забезпечені всі можливості для всебічного розвитку особистості.

Для досягнення стратегічного бачення у Стратегії розвитку громади, серед інших, визначено наступні стратегічні та операційні цілі економічного розвитку ОТГ:

**Стратегічна ціль 1. Зміна парадигми економічного профілю громади та створення стимулів для економічного розвитку ОТГ**

Операційна ціль 1.1. Активізація внутрішнього потенціалу та розвиток підприємництва серед різних груп мешканців

Операційна ціль 1.2. Розвиток місцевих трудових ресурсів для потреб місцевої економіки

Операційна ціль 1.3. Створення умов для розвитку діючих підприємств та залучення інвестицій

**Стратегічна ціль 2. Активізація спільноти та розвиток людського капіталу**

Операційна ціль 2.1. Підвищення якості життя та стимулювання змін в демографічній ситуації

Операційна ціль 2.2. Розвиток медичного обслуговування та турбота про здоров’я мешканців і мешканок

Операційна ціль 2.3. Культурний розвиток, підтримка здорового способу життя та протидія соціальним патологіям серед різних груп мешканців

Операційна ціль 2.4. Активізація і включення різних груп мешканців, стимулювання розвитку громадянського суспільства

**Стратегічна ціль 3. Покращення якості життя та розвиток технічної інфраструктури**

Операційна ціль 3.1. Покращення та розвиток дорожньої інфраструктури

Операційна ціль 3.2. Вдосконалення систем водопостачання і водовідведення та покращення якості води

Операційна ціль 3.3. Просторове планування та створення інвестиційної пропозиції

Операційна ціль 3.4. Створення освітньої, культурної, спортивної та рекреаційно-відпочинкової інфраструктури

Операційна ціль 3.5. Вдосконалення адміністративних послуг, обслуговування населення та покращення діяльності комунального підприємства

**Стратегічна ціль 4. Створення екологічного оточення та розвиток екологічного туризму**

Операційна ціль 4.1. Створення системи збору і вивезення відходів та підвищення ефективності управління в цій сфері

Операційна ціль 4.2. Протидія деградації навколишнього природного середовища

Операційна ціль 4.3. Екологічна просвіта та просування екологічної свідомості серед різних груп мешканців ОТГ

Операційна ціль 4.4. Розвиток туризму та вдосконалення туристичної пропозиції

**Частина 2.**

**Проекти місцевого економічного розвитку**

**ПРОЕКТ МІСЦЕВОГО ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ №1**

**«Розвиток бджолярської кооперації на території Миколаївської ОТГ»**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.Назва проекту** | Розвиток бджолярської кооперації на території Миколаївської ОТГ |
| **2. Стратегічна і операційна цілі, до яких має відношення даний проект** | Стратегічна ціль 1. ЗМІНА ПАРАДИГМИ ЕКОНОМІЧНОГО ПРОФІЛЮ ГРОМАДИ ТА СТВОРЕННЯ СТИМУЛІВ ДЛЯ ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ ОТГ.  Операційна ціль 1.1. Активізація внутрішнього потенціалу та розвиток підприємництва серед сільських мешканців. |
| **3. Мета та завдання/цілі проекту**  **(підтримка існуючого бізнесу, заохочення до підприємництва, залучення та робота з інвесторами, розвиток робочої сили)** | **Мета проекту:** покращити умови розвитку бджільництва на території Миколаївської ОТГ для підвищення рентабельності виробництва у цій галузі, профорієнтації місцевої молоді та перекваліфікації шахтарів.    **Завдання проекту:**   1. Створити, з числа бджолярів Миколаївської ОТГ, бджолярський кооператив для підвищення рентабельності виробництва у цій галузі. 2. Створити матеріально-технічну базу для підвищення доданої вартості продукції бджільництва та зниження собівартості виробництва у цій галузі. 3. Налагодити виробництво вуликів та бджолярського реманенту на базі місцевого кооперативу. 4. Використати виробничу базу кооперативу для профорієнтації місцевої молоді та перекваліфікації шахтарів. |
| **4. Територія, на яку проект матиме вплив** | Територія Миколаївської ОТГ, Петропавлівського р-ну, Дніпропетровської області. |
| **5. Кількість мешканців, які використовуватимуть результати проекту** | **Група №1.** Члени бджолярського кооперативу, які підвищать  рентабельність своїх господарств – 10 господарств та члени їх родин (принаймні, 40 осіб).  **Група №2.** Потенційні члени кооперативу, які матимуть можливість приєднатися до його роботи у майбутньому - принаймні, 30 бджолярських господарств, приблизно 120 осіб.  **Група №3.** Колишні шахтарі, які вийшли на пенсію (приблизно 25 осіб та члени їх сімей, загалом – 100 осіб).  **Група №4.** Місцева молодь, яка пройде курс профорієнтації на базі кооперативу (10 осіб за 1 рік). |
| **6. Опис проблеми або потреби, на вирішення якої спрямований проект** | Основна проблема на вирішення якої спрямований проект – **низька рентабельність виробництва продукції бджільництва у пасічницьких господарствах Миколаївської ОТГ.**  На даний момент на території Миколаївської ОТГ функціонують близько 50 пасік із загальною кількістю 1000 бджолосімей. Для багатьох сімейних господарств, які утримують бджіл, це заняття є одним з основних статей доходів. Крім цього, специфікою бджільництва саме в Миколаївські ОТГ є те, що це заняття стало альтернативною зайнятістю для великої кількості шахтарів, що у ранньому віці (37- 45 років) виходять на пенсію. Саме тому, бджільництво на території Миколаївської громади має не лише суттєве значення для місцевих екосистеми та економіки, але й вагому соціальну складову. Зважаючи на перераховані вище обставини, підвищення рентабельності виробництва у цій галузі є дуже важливим фактором для покращення якості життя цільових груп проекту.  Основним продуктом, який виробляється у бджолярських господарствах на території Миколаївської ОТГ, є мед. Головними закупівельниками цієї продукції є посередники, які скуповують мед у виробників, консолідують великі партії та експортують за кордон. Переважно, за таких обставин виробники отримують не дуже вигідну ціну (у 2019р. ціна меду коливається від 30 до 40грн. за кг.) за свою продукцію. Така ціна дозволяє лише покривати поточні витрати господарств з незначною рентабельністю, а у випадку низького взятку, або загибелі бджіл, стає «вбивчим» фактором цього виду сільськогосподарського бізнесу.  Процес виробництва меду та похідних продуктів має декілька основних проблемних аспектів, на покращення яких спрямована діяльність пропонованого проекту.   1. **Висока вартість пасічницького реманенту та матеріалів.** Одними з найбільших витратних статей у бджільництві є закупівля вуликів та вощини (воскова пластина з відбитками шестигранних контурів, по яких бджоли будують чарунки, в які далі збирається мед). Зменшення витрат на дані статті суттєво знизять собівартість виробництва і, відповідно, підвищать рентабельність бджолярських господарств. (За попередніми розрахунками, налагодження власного виробництва вуликів та вощини в кооперативі знизить собівартість меду на 7 - 10%). 2. **Високий відсоток використання ручної праці.** Бджільництво є однією з галузей сільського господарства, яку дуже важко механізувати, а деякі операції - фактично неможливо. Однак, одну з найбільш працеємних операцій, а саме: відкачування меду, можна частково механізувати завдяки автоматичній лінії з відкачування меду. Така лінія дозволяє на вході встановити рамку із запечатаними сотами, а на виході отримати відкачаний мед. Від пасічника лише необхідно доставити у пункт відкачки меду рамки з медом, а потім забрати відкачаний мед з пустими рамками. Така лінія дозволить суттєво полегшити працю пасічників та скоротити витрати часу та коштів на оплату праці допоміжного персоналу. 3. **Низька додана вартість продукції бджільництва.** Як вже було сказано вище, пасіки громади, в основному спеціалізуються на продажу меду великим заготівельникам у тарі великого об’єму за низькою ціною. Щоб почати боротися з цим явищем, необхідно налагоджувати створення доданої вартості продукції бджільництва.   У даному проекті заплановано встановити лінію з фасування меду у різні види упаковки, яка дозволить з одного боку продавати мед не лише як сировину, але й як кінцевий продукт. Крім цього, наявність обладнання для відкачування та фасування меду дозволить кооперативу надавати послуги за принципом Private Label, що може стати суттєвим джерелом доходів для кооперативу, а відповідно для його членів.  Об’єднання місцевих пасічників у кооператив дозволить консолідувати спільні зусилля для покращення ситуації в описаних вище проблемних ділянках, що, зрештою, вплине на підвищення рентабельності господарств – членів кооперативу. |
| **7. Доцільність проекту** | Основні фактори доцільності реалізації проекту:   * на території громади розташовано 50 пасік із загальною кількістю 1000 бджолосімей; * завдяки проекту буде знижено собівартість виробничого процесу на пасіках членів кооперативу через налагодження роботи цеху з виробництва вуликів та іншого пасічницького реманенту, ліній з виробництва власної вощини та автоматичної відкачки меду; * завдяки налагодженню роботи фасувальної лінії з’явиться можливість для створення доданої вартості меду та надання послуг за принципом Private Labele; * завдяки налагодження виробничих потужностей будуть створені можливості для профорієнтаційної діяльності для місцевої молоді та перекваліфікації шахтарів. Сучасний та високотехнологічний підхід до пасічницької справи та зменшення працеємності процесів, підвищать потенційну зацікавленість цих цільових груп до даної професії; * завдяки реалізації проекту, бджолярські господарства - члени кооперативу, зможуть підвищити рентабельність виробництва принаймні на 7-10%. Більш чітко рівень підвищення рентабельності завдяки реалізації проекту можна буде визначити після написання детального бізнес-плану діяльності кооперативу. |
| **8. Опис проекту** | Проект розвитку бджолярської кооперації на території Миколаївської ОТГ передбачає об’єднання у кооператив місцевих пасічників, державну реєстрацію кооперативу, налагодження ліній з виробництва вощини, автоматичної відкачки та фасування меду, облаштування цеху з виробництва вуликів та іншого пасічницького реманенту., в перспективі – надання послуг апітерапії.  Також в рамках проекту передбачено проведення профорієнтаційної роботи на виробничих потужностях кооперативу для місцевої молоді та інших зацікавлених сторін. Особливо цей проект виглядає перспективним для шахтарів, які в ранньому віці виходять на пенсію (38 - 45 років), а бджолярство є не тільки доброю альтернативою для продовженням їх трудової діяльності, але й суттєвим фактором покращання їх здоров’я.  Крім зниженню собівартості виробничого процесу, завдяки налагодженню власного виробництва вощини, вуликів та іншого пасічницького реманенту, виробничі лінії, створені в рамках проекту, дозволять надавати послуги як членам кооперативу, так і іншим пасічникам за принципом Private Label (послуги з відкачки меду, виробництво вощини на замовлення з власної сировини, пакетування меду, виробництво вуликів та іншого пасічницького реманенту). Така діяльність дозволить диверсифікувати джерела надходжень кооперативу, створити нові робочі місця, структурувати спеціалізацію місцевих пасік.  Для розташування виробничих та складських приміщень кооперативу місцева рада надасть у безкоштовне користування приміщення колишньої сільської ради с. Петрівка, яке після реформи децентралізації не використовується за призначенням. Також, один з членів кооперативу надасть приміщення для розташування цеху для виробництва вуликів та пасічницького реманенту. |
| **9. Ключові етапи реалізації проекту** | 1. Створення та реєстрація кооперативу. 2. Підготовка приміщень для розташування обладнання. 3. Закупівля та монтаж обладнання. 4. Навчання персоналу та налагодження технологічних процесів. 5. Реалізація маркетингових заходів для просування продукції кооперативу на ринок. 6. Створення умов для профорієнтаційної діяльності на базі кооперативу. 7. Підготовка звітності. |
| **10. Заходи проекту** | **Етап 1. Створення та реєстрація кооперативу.**  1.1. Формування ініціативної групи з питань створення кооперативу.  1.2. Підготовка проектів установчих документів кооперативу та правил внутрішньої господарської діяльності кооперативу.  1.3. Підготовка бізнес-плану діяльності кооперативу.  **Виконавці заходів: підрядна організація/експерт.**  1.4. Проведення установчих зборів кооперативу. Прийняття рішення про створення кооперативу, визначення його назви, обрання керівних органів, затвердження Статуту, Установчого договору і Правил внутрішньої господарської діяльності.  1.5. Проведення державної реєстрації кооперативу та відкриття банківських рахунків.  **Виконавці заходів: Робоча група з МЕР Миколаївської ОТГ спільно із членами ініціативної групи з питань створення кооперативу.**  **Етап 2. Підготовка приміщень для розташування обладнання.**  2.1. Розробка проектно-кошторисної документації для ремонту приміщень.  2.2. Відбір підрядника для виконання ремонтних робіт.  2.3. Проведення ремонтних та підготовчих робіт у виробничих та складських приміщеннях кооперативу.  2.4. Отримання дозвільних документів для початку експлуатації приміщень.  **Виконавці заходів: члени кооперативу.**  **Етап 3. Закупівля та монтаж обладнання.**  3.1. Проведення тендерної процедури закупівлі обладнання з технічним описом предметів закупівлі відповідно до погодженого переліку.  3.2. Встановлення і налагодження роботи обладнання.  3.3. Отримання дозвільних документів та введення в експлуатацію обладнання.  **Виконавці заходів: члени кооперативу, компанія – переможниця тендеру.**  **Етап 4. Підбір та навчання персоналу. Налагодження технологічних процесів.**   * 1. Підбір адміністративного та технічного персоналу кооперативу.   2. Розробка технологічних карт виробничих процесів.   3. Проведення навчання персоналу роботі на новому обладнанні.   4. Реалізація заходів із забезпечення безпеки праці.   **Виконавці заходів: члени кооперативу, зовнішні експерти.**  **Етап 5: Реалізація маркетингових заходів для просування продукції кооперативу на ринок.**   * 1. Розробка лінії продукції та переліку послуг кооперативу.   2. Розробка торгової марки/марок та маркетингової стратегії кооперативу.   3. Розробка маркетингових матеріалів та брендованої продукції кооперативу.   4. Налагодження просування продукції кооперативу через соціальні мережі, рекламу, участь у тендерах на закупівлю продуктів харчування.   5. Участь у виставках, фестивалях та інших промо-заходах.   **Етап 6: Створення умов для профорієнтаційної діяльності на базі кооперативу.**  6.1. Визначення відповідальної особи/осіб за профорієнтаційну діяльність з числа членів кооперативу.  6.2. Розробка положення про профорієнтаційну діяльність на базі кооперативу.  6.3. Проведення профорієнтаційних заходів на базі виробничих потужностей кооперативу.  **Етап 7. Підготовка звітності**  7.1. Проведення оцінки якості виконання проекту.  7.2. Підготовка фінансової та описової звітності про виконання проекту.  **Виконавці заходів: керівництво кооперативу, зовнішні експерти.** |
| **11. Очікувані результати від реалізації проекту** | 1. У бджолярських господарствах – членах кооперативу підвищилась рентабельність виробництва меду та іншої продукції бджільництва принаймні на **7-10%.** 2. Завдяки налагодженню роботи ліній з виробництва вощини, відкачування/фасування меду та цеху з виробництва вуликів та пасічницького реманенту, створено принаймні **4** нових робочих місця. 3. Завдяки фасувальному обладнанню, кожен член кооперативу і кооператив як організація, отримали можливість випускати продукцію з доданою вартістю під власною торговою маркою та реалізовувати її кінцевим споживачам. 4. На базі кооперативу налагоджено надання послуг за принципом Private Label. 5. Місцева молодь та інші зацікавлені особи мають можливість для отримання практичних знань та досвіду на виробничих потужностях кооперативу. |
| **12. Графік реалізації проекту і його тривалість** | Тривалість проекту –12 місяців. Графік реалізації проекту у Частині 3. План дій з впровадження Програми місцевого економічного розвитку. |
| **13. Необхідні фінансові ресурси, тис. грн.** | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Назва статті витрат** | **Сума**  **(ГРН)** | **Джерело фінансування** | | Автоматична лінія з відкачки меду "ПАВИК" | 325310,00 | Грантові кошти | | Автомат для фасовки меду в стіки або саше пакети "Агротех" | 80000,00 | Грантові кошти | | Пристрій для дозування, кремування та накачування меду | 90000,00 | Грантові кошти | | Лінія з фасування меду | 150000,00 | Грантові кошти | | Розкристалізатор для меду V - 1450 л | 235000,00 | Грантові кошти | | Агрегат з виробництва вощини | 470000,00 | Грантові кошти | | Лазерний станок для різки і гравіровки STL-1290. Розмір робочого  поля 120х90 | 140000,00 | Грантові кошти | | Комп'ютер (2шт.) | 30000,00 | Грантові кошти | | Багатофункційний пристрій | 5000,00 | Грантові кошти | | Оплата виконання ремонтних та монтажних робіт | 220000,00 | Кошти кооперативу | | Комплект обладнання для організації роботи столярного цеху | 300000,00 | Внеcок сільської ради | | Матеріали для ремонту виробничих, офісних та складських приміщень | 150000,00 | Кошти кооперативу | |
| **14. Можливі джерела співфінансування проекту** | Загальний бюджет проекту становить – **2195,310** тис. грн.  З них:   * кошти місцевого бюджету, кошти членів кооперативу – **670**  тис. грн. * регіональні, національні, міжнародні та інші програми, в рамках яких можна отримати грантове фінансування, в т.ч. кошти Програми DOBRE – **1525,310** тис. грн. |
| **15. Нефінансові ресурси, необхідні для реалізації проекту**  **(документація, дозволи, інфраструктура, природні ресурси тощо)** | * Виконання ремонтних та монтажних робіт. * Проектна і дозвільна документація для підготовки виробничих та складських приміщень. * Навчання членів кооперативу. |
| **16. Виконавці проекту**  **(Основні, підтримка, імена осіб)** | **Загальна координація реалізації проекту:**  Робоча група з місцевого економічного розвитку.  **Основні виконавці:**  Сергій Прохода – ініціатор створення кооперативу.  Кравцов Віталій – ініціатор створення кооперативу.  Пономар Євгеній – ініціатор створення кооперативу.  **Підтримка виконання проекту:**  Лесюк Тетяна, секретар Миколаївської сільської ради.  Звірькова Марина, спеціаліст з економічного розвитку та інвестиційної діяльності. |
| **17. Зацікавлені сторони в реалізації проекту** | * Члени бджолярського кооперативу. * Молодь та шахтарі, які проживають на території Миколаївської ОТГ та сусідніх громад. * Місцева влада Миколаївської ОТГ. * Мешканці Миколаївської ОТГ. |
| **18. Джерела додаткової інформації** | Закон України про кооперацію - <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1087-15> |
| **19. Інше** |  |

**ПРОЕКТ МІСЦЕВОГО ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ № 2**

**«Розвиток молочної кооперації на території Миколаївської ОТГ»**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.Назва проекту** | Розвиток молочної кооперації на території Миколаївської ОТГ |
| **2. Стратегічна і операційна цілі, до яких має відношення даний проект** | **Стратегічна ціль 1.** ЗМІНА ПАРАДИГМИ ЕКОНОМІЧНОГО ПРОФІЛЮ ГРОМАДИ ТА СТВОРЕННЯ СТИМУЛІВ ДЛЯ ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ ОТГ. **Операційна ціль 1.1.** Активізація внутрішнього потенціалу та розвиток підприємництва серед сільських мешканців. |
| **3. Мета та завдання/цілі проекту**  **(підтримка існуючого бізнесу, заохочення до підприємництва, залучення та робота з інвесторами, розвиток робочої сили)** | **Мета проекту:** підвищити ефективність та рентабельності особистих селянських господарств молочного напрямку через налагодження роботи молочного кооперативу на території Миколаївської об’єднаної територіальної громади.  **Завдання проекту:**   1. Залучити місцевих виробників молока до роботи кооперативу. 2. Створити умови для заготівлі силосу з метою покращення кормової бази ВРХ. 3. Створити умови для підвищення передпродажної якості молока та підвищення заготівельної ціни. 4. Актуалізувати базу знань членів кооперативу з виробництва молока. |
| **4. Територія, на яку проект матиме вплив** | Територія Миколаївської ОТГ, Петропавлівського р-ну, Дніпропетровської області. |
| **5. Кількість мешканців, які використовуватимуть результати проекту** | * Члени молочного кооперативу, які матимуть додаткове джерело доходів – принаймні 15 господарств та члени їх родин (**принаймні 60 осіб**). * Потенційні члени кооперативу, які матимуть можливість приєднатися до його роботи у майбутньому (**100 осіб**). |
| **6. Опис проблеми або потреби, на вирішення якої спрямований проект** | Проект спрямований на вирішення **проблеми низької рентабельності господарств молочного напрямку Миколаївської ОТГ**.  На даний момент на території Миколаївської ОТГ функціонують 7 малих та середніх господарств сімейного типу у яких утримується біля 116 дійних корів. Крім цього, у громаді нараховується біля 160 господарств в яких утримується 1-3 корови.  Для багатьох господарств надходження від продажу молока та продуктів його переробки є одним з основних статей доходів, тому підвищення рентабельності виробництва у цій галузі є дуже важливим фактором для покращення якості життя цієї цільової групи.  Процес виробництва та заготівлі молока на території Миколаївської ОТГ має декілька основних проблемних аспектів, на покращення яких спрямована діяльність пропонованого проекту.   1. **Слабка кормова база.** Відсутність сіножатей через несприятливі погодні умови та специфіку рельєфу громади призводить до нехватки сіна, як одного з основних кормів для корів. Через це фермерам подекуди доводиться годувати корів соломою або іншим низькокалорійним кормом через що суттєво скорочуються надої молока. Натомість, одним з найкращих кормів для корів є силос, який виготовляється із зеленої маси кукурудзи та інших культур. Цей вид корму, на даний момент, на території громади не виготовляється через відсутність технічних можливостей. Для виробництва силосу за сучасними технологіями потрібен спеціальний вакуумний прес підбирач, який дозволяє скошувати, подрібнювати, пресувати у циліндричні тюки, вакуумувати, збагачувати кисло-молочними бактеріями зелену масу та обгортати її у спеціальну плівку для зберігання. Годування силосом корів дозволяє підвищити надої молока на 30-50%, якість самого молока та полегшити працю фермера завдяки механізації багатьох операцій із заготівлі кормів. 2. **Неякісна передпродажна підготовка молока.** Більшість з основних виробників молока мають механізований процес доїння молока, однак, ще у багатьох господарствах немає налагоджених систем автоматичної подачі свіжовидоєного молока для охолодження в танках охолоджувачах. У багатьох господарствах молоко переливається у бідони або пластикові пляшки та зберігається у звичайних холодильниках. Така технологія не дозволяє отримати високу заготівельну ціну через низьку якість молока. Натомість, автоматична подача молока з доїльного апарату через молокопроводи у танк-охолоджувач значно підвищує якість молока, а відповідно його ціну практично у два рази. Однак таких систем передпродажної підготовки та контролю якості молока немає у більшості господарств громади. 3. **Низький рівень сучасних знань з виробництва молока.** Знання, технології та люди у будь-якій галузі є основним активом для успішного функціонування підприємства. У господарствах молочного напрямку на даний момент працюють переважно люди середнього та старшого віку, які звикли працювати по технологіях ще минулого століття. Тому, дуже важливим моментом, крім закупівлі певного виду обладнання, є актуалізація знань самих фермерів щодо новітніх технологій виробництва молока та максимальна оптимізація виробничих процесів для підвищення рентабельності виробництва. Це також стосується і покращення племінного стада ВРХ через застосування методу штучного осіменіння корів.   Об’єднання місцевих виробників молока у кооператив дозволить консолідувати спільні зусилля для покращення ситуації в описаних вище проблемних ділянках, що, зрештою, повинно вплинути на підвищення рентабельності господарств – членів кооперативу. |
| **7. Доцільність проекту** | Основні фактори доцільності реалізації проекту:   * на території громади утримується значна кількість дійних корів (більш, ніж 300)**,** що є одним з основних факторів доцільності та актуальності; * покращення кормової бази корів через запровадження у раціон силосованих кормів дозволить підвищити надої молока на 30-50% у порівнянні з теперішнім рівнем; * покращення якості передпродажної підготовки молока дозволить підвищити заготівельну ціну молока на 70-80%; * покращення племінного стада через запровадження методу штучного осіменіння корів закладе фундамент для підвищення ефективності молочних господарств у середньо терміновій перспективі (2-3 роки); * актуалізація знань у галузі виробництва молока також вплине на оптимізацію процесів виробництва, а відповідно підвищення рентабельності господарств – членів кооперативу; * за умови успішної реалізації проекту доходи господарств, які братимуть участь у роботі кооперативу підвищаться на 120-160% (розрахунки цифр продемонстровані у порівняльній таблиці нижче).   **Порівняльна таблиця**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | **Теперішня ситуація** | | **Після реалізації проекту** | | | Надої  (літр) | Ціна  (грн/л.) | Надої  (літр) | Ціна  (грн/л.) | | Запровадження силосованих кормів | 11 |  | 14,3-16,5 |  | | Підвищення якості молока до «вищого» ґатунку |  | 4,5 |  | 7,65-8,1 | | Доходи від однієї корови за добу | 49,5грн. | | 109,3-133грн. | | | Підвищення рівня доходів від однієї корови\* |  | | 120-160%\* | |   \*Рівень підвищення рентабельності від запровадження проекту для молочних господарств громади можна буде визначити після написання детального бізнес-плану діяльності кооперативу. |
| **8. Опис проекту** | В рамках проекту передбачається створення та проведення державної реєстрації молочного кооперативу, придбання обладнання для виготовлення силосованих кормів, охолодження молока та контролю його якості. Також передбачено проведення навчання для членів молочних господарств та запровадження методу штучного осіменіння корів для покращення якості молочного стада.  Основне обладнання для охолодження молока буде розташоване на території діючих виробників молока у різних частинах громади. На їхній базі будуть облаштовані пункти прийому молока для більш дрібних виробників. |
| **9. Ключові етапи реалізації проекту** | Основними етапами реалізації проекту є:   1. Створення та реєстрація кооперативу. 2. Підготовка приміщень для розташування обладнання. 3. Закупівля та монтаж обладнання. 4. Актуалізація знань та технології виробництва молока (заготівля кормів, технологія утримання, передпродажна підготовка молока, штучне запліднення). 5. Підготовка звітності. |
| **10. Заходи проекту** | **Етап 1. Створення та реєстрація кооперативу.**  1.1. Формування ініціативної групи з питань створення кооперативу.  1.2. Підготовка проектів установчих документів кооперативу та правил внутрішньої господарської діяльності кооперативу.  1.3. Підготовка бізнес-плану діяльності кооперативу.  **Виконавці заходів: робоча група з МЕР, зовнішні експерти.**  1.4. Проведення установчих зборів кооперативу. Прийняття рішення про створення кооперативу, визначення його назви, обрання керівних органів, затвердження Статуту, Установчого договору і Правил внутрішньої господарської діяльності.  1.5. Проведення державної реєстрації кооперативу та відкриття банківських рахунків.  **Виконавці заходів: робоча група з МЕР Миколаївської ОТГ спільно із членами ініціативної групи з питань створення кооперативу.**  **Етап 2. Підготовка приміщень для розташування обладнання.**  2.1. Розробка проектно-кошторисної документації для ремонту приміщень  2.2. Відбір підрядника для виконання ремонтних робіт.  2.3. Проведення ремонтних та підготовчих робіт у приміщеннях для прийому молока.  2.4. Монтаж молокопроводів та обладнання для очистки та охолодження молока для налагодження безконтактного транспортування молока з доїльних апаратів у танкери охолоджувачі.  2.5. Обладнання пунктів прийому молока на базі діючих молочних господарств громади.  2.6. Отримання дозвільних документів для початку експлуатації приміщень.  **Виконавці заходів: члени кооперативу.**  **Етап 3. Закупівля та монтаж обладнання.**  3.1. Проведення тендерної процедури закупівлі обладнання з технічним описом предметів закупівлі відповідно до погодженого переліку.  3.2. Встановлення і налагодження роботи обладнання.  3.3. Отримання дозвільних документів та введення в експлуатацію обладнання для охолодження молока, а також пунктів прийому молока.  **Виконавці заходів: члени кооперативу, компанія – переможниця тендеру.**  **Етап 4. Актуалізація знань та технології виробництва молока (заготівля кормів, технологія утримання, передпродажна підготовка молока, штучне запліднення).**  4.1. Проведення практичного семінару із заготівлі силосних кормів та користування обладнанням для їх виготовлення.  4.2. Проведення навчання з сучасних технологій відгодівлі та утримання корів, методу штучного запліднення.  4.3. Проведення навчання з контролю якості та передпродажної підготовки молока.  **Виконавці заходів: члени кооперативу, зовнішні експерти.**  **Етап 5. Підготовка звітності**  5.1. Проведення оцінки якості виконання проекту.  5.2. Підготовка фінансової та описової звітності про виконання проекту.  **Виконавці заходів: керівництво кооперативу, зовнішні експерти.** |
| **11. Очікувані результати від реалізації проекту** | 1. Підвищено ефективність та рентабельність господарств - виробників молока на території Миколаївської ОТГ. Доходи молочних господарств – членів кооперативу підвищились на 120-160% 2. Через покращення кормової бази надої молока підвищились на 30-50% в господарствах членів кооперативу. 3. Підвищення якості молока до «вищого» ґатунку дозволило підвищити його вартість на 70-80% 4. Покращились знання членів кооперативу у сфері менеджменту молочного виробництва, що позитивно вплинуло на підвищення рентабельності та оптимізації виробничих процесів у господарствах членів кооперативу. 5. Запровадження методу штучного осіменіння корів заклало фундамент для покращення якості молочного стада, а відповідно ефективності виробництва загалом. |
| **12. Графік реалізації проекту і його тривалість** | Тривалість проекту – 12 місяців. Графік реалізації проекту у Частині 3. План дій з впровадження Програми місцевого економічного розвитку. |
| **13. Необхідні фінансові ресурси, тис. грн.** | Загальний бюджет проекту – **1 731** тис. грн., в т.ч.:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Назва статті витрат** | **К-ть** | **Сума**  **(ГРН)** | **Джерело фінансування** | | Обмотчик рулонів ОРС 2 «Бобруськагромаш» | 1 | 190000 | Грантові кошти | | Рулонний прес-підборщик SIPMA PS 13-15 | 1 | 615000 | Грантові кошти | | Танк охолоджувач молока 2200л. | 1 | 90000 | Грантові кошти | | Танк охолоджувач молока 800л. | 2 | 120000 | Грантові кошти | | Аналізатори молока АКМ-98 | 3 | 60000 | Грантові кошти | | Бочка причіпна для перевозки молока 700л. | 1 | 80000 | Грантові кошти | | Підігрівач для паєт QuickLock 2.0 з ременем | 1 | 17000 | Грантові кошти | | Посудина кріобіологічна ХТ-35М | 1 | 19000 | Грантові кошти | | Набір допоміжного обладнання для пункту штучного осіменіння | 1 | 10000 | Грантові кошти | | Матеріали для ремонту приміщень для прийому та охолодження  молока | 3 | 150000 | Кошти кооперативу | | Роботи по виконанню ремонтних робіт приміщень для прийому молока | 3 | 60000 | Кошти кооперативу | | Монтаж молокопроводів | 2 | 100000 | Кошти кооперативу | | Автомобіль/тягач для транспортування бочки для транспортування молока | 1 | 200000 | Кошти кооперативу | | Державна реєстрація бочки причіпної для перевозки молока 700л. | 1 | 10000 | Кошти кооперативу | | Проектна і дозвльна документація для підготовки приміщень для прийому та охолодження молока | 1 | 10000 | Кошти кооперативу | |
| **14. Можливі джерела співфінансування проекту** | Загальний бюджет проекту становить – **1731** тис. грн.  З них:   * кошти місцевого бюджету, кошти членів кооперативу – **530** тис. грн. * регіональні, національні, міжнародні та інші програми, в рамках яких можна отримати грантове фінансування, в т.ч. кошти Програми DOBRE – **1 201** тис. грн. |
| **15. Нефінансові ресурси, необхідні для реалізації проекту**  **(документація, дозволи, інфраструктура, природні ресурси тощо)** | * Виконання ремонтних робіт приміщень для прийому молока * Монтаж молокопроводів * Проектна і дозвільна документація для підготовки приміщень для прийому та охолодження молока * Навчання членів кооперативу у сфері менеджменту молочного виробництва |
| **16. Виконавці проекту(Основні, підтримка, імена осіб)** | **Загальна координація реалізації проекту:**   * Робоча група з місцевого економічного розвитку   **Основні виконавці:**   * Ігор Терещенко – ініціатор створення кооперативу * Віктор Богун – ініціатор створення кооперативу * Олена Аргат – ініціатор створення кооперативу   **Підтримка виконання проекту:**  Тетяна Лесюк – секретар сільської ради |
| **17. Зацікавлені сторони в реалізації проекту** | * Члени молочного кооперативу. * Місцева влада Миколаївської ОТГ. * Мешканці Миколаївської ОТГ. |
| **18. Джерела додаткової інформації** | Закон України про кооперацію - <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1087-15> |
| **19. Інше** |  |

**ПРОЕКТ МІСЦЕВОГО ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ № 3**

**«Розвиток туризму на території Миколаївської ОТГ»**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.Назва проекту** | Розвиток туризму на території Миколаївської ОТГ. |
| **2. Стратегічна і операційна цілі, до яких має відношення даний проект** | Стратегічна ціль 1. Зміна парадигми економічного профілю громади та створення стимулів для економічного розвитку ОТГ.  Операційна ціль 1.1. Активізація внутрішнього потенціалу та розвиток підприємництва серед сільських мешканців. |
| **3. Мета та завдання/цілі проекту**  **(підтримка існуючого бізнесу, заохочення до підприємництва, залучення та робота з інвесторами, розвиток робочої сили)** | **Мета проекту**: використати природні ресурси та культурно-історичну спадщину Миколаївської ОТГ для промоції туризму, як одного з пріоритетних напрямків розвитку місцевої економіки.  **Завдання проекту:**   1. Створити першочергову туристичну інфраструктуру та матеріально-технічну базу як відправну точку для розвитку туризму в майбутньому. 2. Розробити та промаркувати туристичні маршрути на території громади. 3. Залучити місцевих жителів та бізнес до надання туристичних послуг. |
| **4. Територія, на яку проект матиме вплив** | Територія Миколаївської ОТГ, Петропавлівського р-ну, Дніпропетровської області. |
| **5. Кількість мешканців, які використовуватимуть результати проекту** | * Жителі Миколаївської ОТГ, залучені до надання туристичних послуг **(50 осіб).** |
| **6. Опис проблеми або потреби, на вирішення якої спрямований проект** | Проект спрямований **на використання**  **природнього потенціалу та** **культурної спадщини Миколаївської ОТГ для розвитку туризму** на території громади.  Миколаївська громада розташована у степовій зоні Західного Донбасу України. По території громади протікає річка Самара з мальовничими поворотами та заплавами, також на території громади є насадження хвойних лісів. Громада має багату культурну та історичну спадщину, об’єкти, які будуть цікавими для відвідування гостям громади (найбільший залізний тризуб в Україні, скіфські кургани). Такі природні та культурні ресурси утворюють потенціал для розвитку туризму, який, на жаль, на даний момент не використовується в повній мірі.  Заходами даного проекту заплановано створити базову функціональну туристичну інфраструктуру для того, щоб **дати поштовх розвитку туризму у громаді** та залучити місцевих жителів і бізнес до надання туристичних послуг. |
| **7. Доцільність проекту** | Даний проект доцільно реалізувати у Миколаївській ОТГ принаймні з огляду на такі фактори:   * Громада має багатий природно-ресурсний потенціал, вигідне географічне положення, багату культурно-історичну спадщину. * Громада вже зробила перші кроки у напрямку розвитку туризму, організовує щорічні вело-марафони територією громади та фестиваль "Квітка Присамар’я". * У громаді є молоді ентузіасти, які мають бажання розвивати туризм на території громади. |
| **8. Опис проекту** | В рамках проекту передбачається організація та проведення заходів, які сприятимуть розвитку туристичної галузі громади, а саме: розробка туристичних маршрутів (велосипедних, піших), створення базової інфраструктури для туристів (оренда велосипедів, байдарок та ін. туристичного спорядження; облаштування кемпінгу; надання послуг інструкторів); маркування туристичних маршрутів, залучення місцевих мешканців та бізнес до надання туристичних послуг гостям громади. |
| **9. Ключові етапи реалізації проекту** | 1. Підготовка команди проекту. 2. Систематизація інформації про туристичний потенціал громади. 3. Створення карти туристичних продуктів громади. Залучення місцевих жителів та підприємців до надання туристичних послуг. 4. Створення туристичної інфраструктури та закупівля обладнання. 5. Реалізація маркетингових заходів для просування туристичного потенціалу громади. 6. Підготовка звітності. |
| **10. Заходи проекту** | **Етап 1. Підготовка команди проекту.**   * 1. Формування та затвердження складу команди проекту.   2. Розподіл обов’язків між членами команди та затвердження робочого плану.   3. Проведення навчальних семінарів для команди проекту. Здійснення ознайомчих візитів в інші громади, які досягли успіхів у розвитку туристичного потенціалу.   **Виконавці заходів: робоча група проекту, залучені експерти.**  **Етап 2. Систематизація інформації про туристичний потенціал громади.**  2.1. Інвентаризація туристичних об’єктів громади.  2.2. Розробка туристичних маршрутів.  **Виконавці заходів: робоча група проекту, залучені експерти, місцеві жителі.**  **Етап 3. Створення карти туристичних продуктів громади. Залучення місцевих жителів та підприємців до надання туристичних послуг.**  3.1. Залучення місцевих жителів та підприємців до надання послуг туристам (зелені садиби, харчування, транспорт, сувеніри і т.д).  3.2. Виготовлення інформаційних стендів і вказівників відповідно до розроблених туристичних маршрутів.  3.3. Розробка та друк туристичної карти громади з внесенням туди інформації про місцевий бізнес, який надає туристичні послуги.  **Виконавці заходів: робоча група проекту, залучені експерти, місцеві жителі.**  **Етап 4.** **Створення туристичної інфраструктури та закупівля обладнання.**  4.1. Визначення та облаштування місць туристичних стоянок та кемпінгів.   * 1. Закупівля туристичного спорядження, виготовлення вказівників та інформаційних стендів.   2. Проведення маркування туристичних маршрутів на місцевості.   3. Започаткування роботи пункту прокату велосипедів та іншого туристичного спорядження.   **Виконавці заходів: зовнішні експерти, робоча група проекту, підрядні організації.**  **Етап 5. Реалізація маркетингових заходів для просування туристичного потенціалу громади.**  5.1. Створення ефективного онлайн ресурсу з інформацією про туристичні можливості громади.  5.2. Організація та проведення прес-туру/ів для представників туристичних компаній та ЗМІ для презентації туристичних можливостей громади.  5.3. Розробка та поширення онлайн та друкованого контенту для реклами туристичних можливостей громади.  **Виконавці заходів: робоча група проекту, залучені експерти.**  **Етап 6. Підготовка звітності.**  6.1. Проведення оцінки якості виконання проекту.  6.2. Підготовка фінансової та описової звітності про виконання проекту.  **Виконавці заходів: робоча група проекту.** |
| **11. Очікувані результати від реалізації проекту** | 1. Створено базові умови для використання природного потенціалу та культурної спадщини Миколаївської ОТГ для розвитку туризму. 2. За участі місцевої молоді розроблено карту туристичних продуктів громади. 3. Розроблено та промарковано на місцевості туристично-екскурсійні маршрути. 4. Залучено місцевих жителів та діючих підприємців до надання широкого спектру туристичних послуг гостям громади (зелений туризм, транспортні послуги, харчування, продаж сувенірів). |
| **12. Графік реалізації проекту і його тривалість** | Тривалість проекту –12 місяців. Графік реалізації проекту у Частині 3. План дій з впровадження Програми місцевого економічного розвитку. |
| **13. Необхідні фінансові ресурси, тис. грн.** | Загальний бюджет проекту – **544,5** тис. грн., в т.ч.:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Назва статті витрат** | **К-ть** | **Сума**  **(ГРН)** | **Джерело фінансування** | | Інтерактивний комплекс "Туристичний кіоск" | 3 | 163512,00 | Грантові кошти | | Shuttle-bike | 4 | 80000,00 | Грантові кошти | | Байкшарінг Nextbike | 1 | 10000,00 | Грантові кошти | | Бугельний підйомник для санної траси | 1 | 50000,00 | Грантові кошти | | Біотуалети для облаштування туристичних стоянок | 3 | 30000,00 | Грантові кошти | | Біотуалет для людей з інвалідністю | 1 | 45000,00 | Грантові кошти | | Друк табличок та буклетів | 30 | 6000,00 | Кошти громади | | Створення туристично-інформаційного центру (технічно-матеріальне забезпечення) | 1 | 50000,00 | Кошти громади | | Роботи по встановленню вказівників та інформаційних стендів | 1 | 20000,00 | Кошти громади | | Створення сільської "зеленої" садиби | 1 | 40000,00 | Кошти громади | | Роботи з облаштування туристичних стоянок | 1 | 50000,00 | Кошти громади | |
| **14. Можливі джерела співфінансування проекту** | Загальний бюджет проекту становить – **544,5** тис. грн.  З них:   * кошти місцевого бюджету, кошти членів кооперативу – **166,00** тис. грн. * регіональні, національні, міжнародні та інші програми, в рамках яких можна отримати грантове фінансування, в т.ч. кошти Програми DOBRE – **378,5** тис. грн. |
| **15. Нефінансові ресурси, необхідні для реалізації проекту**  **(документація, дозволи, інфраструктура, природні ресурси тощо)** | * Виділення приміщень для розміщення матеріально-технічної бази. * Оформлення документів та дозволів. * Проведення навчання та стажування команди проекту. |
| **16. Виконавці проекту(Основні, підтримка, імена осіб)** | **Загальна координація реалізації проекту:**   * Робоча група з місцевого економічного розвитку.   **Основні виконавці:**   * Інна Чернокнижна – ініціатор створення туристичного центру. * Вікторія Биковська – ініціатор створення туристичного центру. * Денис Сімшаг - ініціатор створення туристичного центру.   **Підтримка виконання проекту:**  Лесюк Тетяна, секретар Миколаївської сільської ради. |
| **17. Зацікавлені сторони в реалізації проекту** | * Особи, які будуть безпосередньо задіяні у процес надання туристичних послуг. * Місцева влада Миколаївської ОТГ. * Мешканці Миколаївської ОТГ. |
| **18. Джерела додаткової інформації** |  |
| **19. Інше** |  |

**ПРОЕКТ МІСЦЕВОГО ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ № 4**

Організація культурного кластеру «Садиби крафтових мистецтв у Миколаївській ОТГ»

|  |  |
| --- | --- |
| **1.Назва проекту** | Організація культурного кластеру «Садиби крафтових мистецтв у Миколаївській ОТГ» |
| **2. Стратегічна і операційна цілі, до яких має відношення даний проект** | Стратегічна ціль 1. Зміна парадигми економічного профілю громади та створення стимулів для економічного розвитку ОТГ.  Операційна ціль 1.3. Створення умов для розвитку діючих підприємств та залучення інвестицій.  Стратегічна ціль 4. Створення екологічного оточення та розвиток екологічного туризму.  Операційна ціль 4.4. Розвиток туризму та вдосконалення туристичної пропозиції. |
| **3. Мета та завдання/цілі проекту**  **(підтримка існуючого бізнесу, заохочення до підприємництва, залучення та робота з інвесторами, розвиток робочої сили)** | Сприяти самозайнятості та розвитку підприємництва у сфері туризму 986 майстрів народного мистецтва Миколаївської громади, у тому числі жінок та молоді, через підсилення їхньої спроможності просувати свої продукти шляхом розробки спільного бренду та створення культурного кластеру «Садиби крафтових мистецтв у Миколаївській ОТГ» - інтерактивного простору на базі Мар`їнорощівського сільського клубу. |
| **4. Територія, на яку проект матиме вплив** | Проект спрямований на культурний, соціальний і економічний розвиток сіл Петрівського старостинського округу: Петрівки, Мар’їної Рощі, Маломиколаївки, Катеринівки, центру ОТГ – села Миколаївка, ново приєднаної території – села Дмитрівка. |
| **5. Кількість мешканців, які використовуватимуть результати проекту** | Безпосередньо: ОМС (брендування громади, залучення інвестицій, економічний розвиток);  986 майстрів народного мистецтва;  2 існуючі кооперативи.  Опосередковано: всі мешканці, близько 10 500 осіб. |
| **6. Опис проблеми або потреби, на вирішення якої спрямований проект** | Наразі у Миколаївській ОТГ основним роботодавцем є ДТЕК, що пропонує складні умови роботи – на шахтах. Цей вид роботи характерний для чоловіків. Кількість місцевих підприємців невелика, пропозиції працевлаштування обмежені. Отже жінки працюють на службі в ОМС, школі, садочку чи лікарні, отримують невисоку заробітну плату.  В той же час у громаді є передумови для розвитку туризму: щорічно проводиться велофорум «Велорух єднає громаду», який збирає понад 1000 учасників з різних громад, областей та країн, фестиваль «Квітка Присамар’я». Активно розвивається кооперативний рух, створено 2 кооперативи - молочний та медовий.  Наразі є група народних умільців у кількості 986 майстрів (переважна більшість з яких жіники, у тому числі середнього та старшого віку): сировари, дизайнери місцевого унікального національного вбрання, митці мозаїки та вовноваляння, ковалі і т.д, яка не користується усіма можливостями розвитку через брак спроможності, успішних практик, об’єднавчих ідей та платформи для просування власного продукту. |
| **7. Доцільність проекту** | Туристичний ринок потребує атракцій, коли сам споживач є частиною цікавого та змістовоного процесу. Садиба-кластер крафтових мистецтв Миколаївської ОТГ об’єднає унікальні традиції та ремесла, надасть змогу туристу долучитися до мистецтва ремесла, власноруч виготовити авторську прикрасу. На перетині ремесл, знань, традицій місцевих майстрів тут і зараз, у садибі-кластері будуть народжувати унікальні креативні продукти. Для майстрів це стане поштовхом для розвитку креативного мислення, згуртування заради побудови мережі культурних садиб. Творчі жінки, молодь матимуть поштовх до саморозвитку, а також реальні доходи від реалізації унікальної культурної продукції. |
| **8. Опис проекту** | Об’єднання всіх майстрів Миколаївської ОТГ під одним брендом та створення потужного кластеру «Садиби крафтових мистецтв», який би формував привабливий туристичний імідж Миколаївської ОТГ та просував унікальні місцеві традиції та ремесла, сприяв економічному зростанню громади. Розробка концепції, карти унікальних мистецтв та облаштування 8 мобільних будиночків для роботи із туристом, зацікавленими сторонами по проведенню майстер класів та презентацій зі створенням кульутрного продукту. Запуск сучасного сайту із описом проекту, можливістю побачити онлайн чи оформити тур. |
| **9. Ключові етапи реалізації проекту** | ЗАВДАННЯ 1. Провести інвентаризацію туристичних об’єктів громади та підготувати проектну команду з 35 представників цільової аудиторії щодо можливості створення садиби крафтових мистецтв.  ЗАВДАННЯ 2. Удосконалити знання та навички ремісників та представників 2 кооперативів щодо можливості розвитку та брендування власного продукту.  ЗАВДАННЯ 3. Облаштування унікального інтерактивного мобільного простору.  ЗАВДАННЯ 4. Презентувати садибу крафтових мистецтв під час проведення щорічного велофоруму «Велорух єднає громаду» у серпні 2020 року. |
| **10. Заходи проекту** | **ЗАВДАННЯ 1. Провести інвентаризацію туристичних об’єктів громади та підготувати проектну команду з 35 представників цільової аудиторії щодо можливості створення садиби крафтових мистецтв.**  Захід 1.1. Сформувати та затвердити склад робочої групи проекту.  Захід 1.2. Розподілити обов’язків між членами команди та розробити робочий план.  Захід 1.3. Провести опитування 2000 місцевих жителів та підприємців щодо можливостей надання туристичних послуг та туристичних об’єктів.  Захід 1.4. Робочою групою провести аналіз наявних проблем, потреб та можливостей ремісників та кооперативів шляхом залучення експерта та проведення 5 робочих зустрічей.  Захід 1.5. На основі проведеної інвентаризації, виявленого потенціалу та зібраних ідей розробити концепцію бренду садиби-кластера крафтових мистецтв.  **ЗАВДАННЯ 2. Удосконалити знання та навички ремісників та представників 2 кооперативів щодо можливості розвитку та брендування власного продукту.**  Захід 2.1. Здійснити 3 ознайомчі візити в інші громади, які досягли успіхів у розвитку культурного і туристичного потенціалу.  Захід 2.2. Провести 3 тренінги з розвитку сільського зеленого туризму для майстрів народного мистецтва.  **ЗАВДАННЯ 3. Облаштування унікального інтерактивного мобільного простору.**  Захід 1.1. Розробка концепції інтерактивного простору садиби-кластера  Захід 1.2.Замовлення послуги на розробку технічної концепції платформи  Захід 1.3.Виготовлення мобільних модулів  **ЗАВДАННЯ 4. Презентація проекту «Садиба крафтових мистецтв»**  Захід 4.1. Створення ефективного брендованого сайту «Садиба-кластер» з інформацією про крафтові мистецтва громади, на якому буде можливість записатись на майстер – клас та придбати крафтові вироби.  Захід 4.2. Розробка та поширення онлайн та друкованої брендованої рекламної продукції садиби-кластеру.  Захід 4.3. Облаштування інтерактивного простору необхідним обладнанням  Захід 4.4. Проведення презентації садиби крафтових мистецтв під час велофоруму «Велорух єднає громаду». |
| **11. Очікувані результати від реалізації проекту** | Розроблена концепція «Садиби-кластера крафтових мистецтв»  Набуття знань та навичок ремісниками та представниками 2 кооперативів щодо можливості розвитку та брендування власного продукту.  Облаштування унікального інтерактивного мобільного простору, в якому майстри та ремісники пропонують придбати готовий або власноруч зробити культурний продукт.  Створення ефективного сайту «Садиба-кластер» з інформацією про крафтові мистецтва громади, на якому буде можливість записатись на майстер – клас та придбати крафтові вироби.  Розробка та поширення онлайн та друкованої брендованої рекламної продукції Садиби-кластеру. |
| **12. Графік реалізації проекту і його тривалість** | Липень 2020 - вересень 2021 років |
| **13. Необхідні фінансові ресурси, тис. грн.** | **Бюджет проекту – 500 тис.грн., у тому числі:**  Послуги на розробку технічної концепції – 30 тис.грн.  Матеріали і роботи по виготовленню 8 мобільних модулів – 320 тис.грн.  Створення брендованого сайту «Садиба-кластер» - 20 тис.грн.  Технічне обладнання для майстрів – 100 тис.грн.  Брендована продукція, листівки – 30 тис.грн. |
| **14. Можливі джерела співфінансування проекту** | Місцевий бюджет  Донорські кошти  Кошти членів кооперативу |
| **15. Нефінансові ресурси, необхідні для реалізації проекту**  **(документація, дозволи, інфраструктура, природні ресурси тощо)** | Виділення приміщення для зберігання, землі під розміщення мобільних будиночків  Навчання спеціаліста для ведення сайту |
| **16. Виконавці проекту(Основні, підтримка, імена осіб)** | **Загальна координація реалізації проекту:**   * Робоча група з місцевого економічного розвитку.   **Основні виконавці:**   * Інна Чернокнижна – ініціатор створення туристичного центру. * Вікторія Биковська – ініціатор створення туристичного центру. * Денис Сімшаг - ініціатор створення туристичного центру.   **Підтримка виконання проекту:**  Лесюк Тетяна, секретар Миколаївської сільської ради. |
| **17. Зацікавлені сторони в реалізації проекту** | * Особи, які будуть безпосередньо задіяні у процес надання туристичних послуг. * Місцева влада Миколаївської ОТГ. * Мешканці Миколаївської ОТГ. |
| **18. Джерела додаткової інформації** | Західноукраїнські громади, які мають успішні практики |
| **19. Інше** |  |

**Частина 3.**

**План дій з впровадження**

**Програми місцевого економічного розвитку**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **План дій з впровадження Програми місцевого економічного розвитку** | **Рік** | | | | | | | | | | **Тип заходу з МЕР**  для створення сприятливого економічного середовища в ОТГ | | | |
| **2019** | **2020** | | | | **2021** | | | | **2022** | 1  Підтримка існуючого бізнесу | 2  Заохочення до підприємництва | 3  Залучення та робота з інвесторами | 4  Розвиток робочоїсили, профорієнтація для молоді, школярів |
| **Кв.** | **Кв.** | | | | **Кв.** | | | |  |
| **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** |  |
| **Проект місцевого економічного розвитку №1:**  **Розвиток бджолярської кооперації на території Миколаївської ОТГ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 1. Створення та реєстрація кооперативу.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. Формування ініціативної групи з питань створення кооперативу |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. Підготовка проектів установчих документів кооперативу та правил внутрішньої господарської діяльності кооперативу |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. Підготовка бізнес-плану діяльності кооперативу |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. Проведення установчих зборів кооперативу. Прийняття рішення про створення кооперативу, визначення його назви, обрання керівних органів, затвердження Статуту, Установчого договору і Правил внутрішньої господарської діяльності. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5. Проведення державної реєстрації кооперативу та відкриття банківських рахунків. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 2. Підготовка приміщень для розташування обладнання.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. Проведення ремонтних та підготовчих робіт у виробничих та складських приміщеннях кооперативу. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. Отримання дозвільних документів для початку експлуатації приміщень. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 3. Закупівля та монтаж обладнання** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1. Проведення тендерної процедури закупівлі обладнання з технічним описом предметів закупівлі відповідно до погодженого переліку. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. Встановлення і налагодження роботи обладнання. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3. Отримання дозвільних документів та введення в експлуатацію обладнання. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 4. Підбір та навчання персоналу. Налагодження технологічних процесів.**  4.1. Підбір адміністративного та технічного персоналу кооперативу. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2. Розробка технологічних карт виробничих процесів. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3. Проведення навчання персоналу роботі на новому обладнанні. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4. Реалізація заходів із забезпечення безпеки праці. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 5: Реалізація маркетингових заходів для просування продукції кооперативу на ринок**. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1. Розробка лінії продукції та переліку послуг кооперативу. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2. Розробка торгової марки/марок та маркетингової стратегії кооперативу. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.3. Розробка маркетингових матеріалів та брендованої продукції кооперативу. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.4. Налагодження просування продукції кооперативу через соціальні мережі, рекламу, участь у тендерах на закупівлю продуктів харчування. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.5. Участь у виставках, фестивалях та інших промо-заходах. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 6: Створення умов для профорієнтаційної діяльності на базі кооперативу.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.1. Визначення відповідальної особи/осіб за профорієнтаційну діяльність з числа членів кооперативу. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.2. Розробка положення про профорієнтаційну діяльність на базі кооперативу. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.3. Проведення профорієнтаційних заходів на базі виробничих потужностей кооперативу. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 7. Підготовка звітності** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.1. Проведення оцінки якості виконання проекту. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.2. Підготовка фінансової та описової звітності про виконання проекту. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Проект місцевого економічного розвитку №2: Розвиток молочної кооперації на території Миколаївської ОТГ.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 1. Створення та реєстрація кооперативу.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. Формування ініціативної групи з питань створення кооперативу. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. Підготовка проектів установчих документів кооперативу та правил внутрішньої господарської діяльності кооперативу. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. Підготовка бізнес-плану діяльності кооперативу. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. Проведення установчих зборів кооперативу. Прийняття рішення про створення кооперативу, визначення його назви, обрання керівних органів, затвердження Статуту, Установчого договору і Правил внутрішньої господарської діяльності. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5. Проведення державної реєстрації кооперативу та відкриття банківських рахунків. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 2.Підготовка приміщень для розташування обладнання.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. Розробка проектно-кошторисної документації для ремонту приміщень. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. Відбір підрядника для виконання ремонтних робіт. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. Проведення ремонтних та підготовчих робіт у приміщеннях для прийому молока. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4. Монтаж молокопроводів та обладнання для очистки та охолодження молока для налагодження безконтактного транспортування молока з доїльних апаратів у танкери охолоджувачі. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5. Обладнання пунктів прийому молока на базі діючих молочних господарств громади. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6. Отримання дозвільних документів для початку експлуатації приміщень. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 3. Закупівля та монтаж обладнання** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1. Проведення тендерної процедури закупівлі обладнання з технічним описом предметів закупівлі відповідно до погодженого переліку. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. Встановлення і налагодження роботи обладнання. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3. Отримання дозвільних документів та введення в експлуатацію обладнання для охолодження молока, а також пунктів прийому молока. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 4. Актуалізація знань та технології виробництва молока (заготівля кормів, технологія утримання, передпродажна підготовка молока, штучне запліднення).** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * 1. Проведення практичного семінару із заготівлі силосних кормів та користування обладнанням для їх виготовлення. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * 1. Проведення навчання з сучасних технологій відгодівлі та утримання корів, методу штучного запліднення. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * 1. Проведення навчання з контролю якості та передпродажної підготовки молока. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 5. Підготовка звітності** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * 1. Проведення оцінки якості виконання проекту. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2. Підготовка фінансової та описової звітності про виконання проекту. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Проект місцевого економічного розвитку №3: Розвиток туризму на території Миколаївської ОТГ.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 1. Підготовка команди проекту.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * 1. Формування та затвердження складу команди проекту. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * 1. Розподіл обов’язків між членами команди та затвердження робочого плану. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * 1. Проведення навчальних семінарів для команди проекту. Здійснення ознайомчих візитів в інші громади, які досягли успіхів у розвитку туристичного потенціалу. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 2. Систематизація інформації про туристичний потенціал громади.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. Інвентаризація туристичних об’єктів громади. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. Розробка туристичних маршрутів. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 3. Створення карти туристичних продуктів громади. Залучення місцевих жителів та підприємців до надання туристичних послуг.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1. Залучення місцевих жителів та підприємців до надання послуг туристам (зелені садиби, харчування, транспорт, сувеніри і т.д). |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. Виготовлення інформаційних стендів і вказівників відповідно до розроблених туристичних маршрутів. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3. Розробка та друк туристичної карти громади з внесенням туди інформації про місцевий бізнес, який надає туристичні послуги. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 4.** **Створення туристичної інфраструктури та закупівля обладнання.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * 1. Визначення та облаштування місць туристичних стоянок та кемпінгів. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * 1. Закупівля туристичного спорядження, виготовлення вказівників та інформаційних стендів. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * 1. Проведення маркування туристичних маршрутів на місцевості. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * 1. Започаткування роботи пункту прокату велосипедів та іншого туристичного спорядження. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 5. Реалізація маркетингових заходів для просування туристичного потенціалу громади** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1. Створення ефективного онлайн ресурсу з інформацією про туристичні можливості громади. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2. Організація та проведення прес-туру/ів для представників туристичних компаній та ЗМІ для презентації туристичних можливостей громади. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.3. Розробка та поширення онлайн та друкованого контенту для реклами туристичних можливостей громади. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 6. Підготовка звітності** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.1. Проведення оцінки якості виконання проекту. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.2. Підготовка фінансової та описової звітності про виконання проекту. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПРОЕКТ МІСЦЕВОГО ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ № 4 Організація культурного кластеру «Садиби крафтових мистецтв у Миколаївській ОТГ»** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ЗАВДАННЯ 1. Провести інвентаризацію туристичних об’єктів громади та підготувати проектну команду з 35 представників цільової аудиторії щодо можливості створення садиби крафтових мистецтв.**  Захід 1.1. Сформувати та затвердити склад робочої групи проекту.  Захід 1.2. Розподілити обов’язків між членами команди та розробити робочий план.  Захід 1.3. Провести опитування 2000 місцевих жителів та підприємців щодо можливостей надання туристичних послуг та туристичних об’єктів.  Захід 1.4. Робочою групою провести аналіз наявних проблем, потреб та можливостей ремісників та кооперативів шляхом залучення експерта та проведення 5 робочих зустрічей. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ЗАВДАННЯ 2. Удосконалити знання та навички ремісників та представників 2 кооперативів щодо можливості розвитку та брендування власного продукту.**  Захід 2.1. Здійснити 3 ознайомчі візити в інші громади, які досягли успіхів у розвитку культурного і туристичного потенціалу.  Захід 2.2. Провести 3 тренінги з розвитку сільського зеленого туризму для майстрів народного мистецтва. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ЗАВДАННЯ 3. Облаштування унікального інтерактивного мобільного простору.**  Захід 1.1. Розробка концепції інтерактивного простору садиби-кластера |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Захід 1.2.Замовлення послуги на розробку технічної концепції платформи |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Захід 1.3.Виготовлення мобільних модулів |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ЗАВДАННЯ 4. Презентація проекту «Садиба крафтових мистецтв»**  Захід 4.1. Створення ефективного брендованого сайту «Садиба-кластер» з інформацією про крафтові мистецтва громади, на якому буде можливість записатись на майстер – клас та придбати крафтові вироби.  Захід 4.2. Розробка та поширення онлайн та друкованої брендованої рекламної продукції садиби-кластеру.  Захід 4.3. Облаштування інтерактивного простору необхідним обладнанням  Захід 4.4. Проведення презентації садиби крафтових мистецтв під час велофоруму «Велорух єднає громаду». |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ДОДАТОК 1**

**Робоча група з місцевого економічного розвитку**

**Миколаївської об’єднаної територіальної громади**

**Дніпропетровської області**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Прізвище,**  **ім’я** | **Ці**  **льова група** | **Посада/**  **Рід занять** | **Електронна**  **пошта** | **Телефон** |
| 1 | Мандзюк  Микола | Б | керівник ПСП  «У Петровича» | Upetrovicha  @ukr.net | 099  2849178 |
| 2 | Гарнатко  Людмила | В | заступник сільського голови | garna721@gmail.com | 099  9660467 |
| 3 | Бубир  Надія | В | начальник відділу, головний бухгалтер Миколаївської сільської ради | mik.silrad  @gmail.com | 095  4559559 |
| 4 | Чернокнижна  Інна | Г | член громадської організації «Не просто танцюй!» | chernoknijnaia.inna94@gmail.com | 050  0307784 |
| 5 | Лесюк  Тетяна | В | cекретар Миколаївської  сільської ради | allodnepr27  @gmail.com | 050  6255271 |
| 6 | Сидоренко  Сергій | Б | приватний підприємець | pselitha@ukr.net | 066  9617657 |
| 7 | Сімшаг Денис | М | представник  активної молоді | Tatanabuduleva  @gmail.com | 099  0707739 |
| 8 | Володимир Моргун | Б | менеджер ПАТ «ДТЕК Павлоградвугілля | Morgunva  @dtek.com | 095  8424242 |
| 9 | Крикун Геннадій | Б | приватний підприємець | pselitha@ukr.net | 095  5476072 |
| 10 | Ріпний Олег | Б | керівник фермерського господарства «Ріпний» | 34245425  @ukr.net | 066  9585753 |
| 11 | Коновалова Олена | Б | регіональний представник «ДТЕК Енерго» з соціального партнерства | Konovalovaea  @dtek.com | 050  8184354 |
| 12 | Звірькова  Марина | В | спеціаліст з економічного розвитку та інвестиційної діяльності,  керівник групи | pselitha@ukr.net | 066 0816705 |
| 13 | Сусоєва  Наталя | О | начальник відділу освіти Миколаївської сільської ради | osvitamotg1@ukr.net | 099  3195805 |
|  |  |  |  |  |  |

**Примітка: цільова група:**

Буква, яка відповідає типу цільової групи, до якої входить представник:

-   В – представник влади

-   Б – представник бізнесу

-   Г – представник громадськості

-   М – представник Молодіжної ради (в разі її утворення) або активної молоді

-   О – представник освіти (в т.ч. професійної освіти)

